

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Свердловской области кадетская школа - интернат  
«Свердловский кадетский корпус  
имени капитана 1 ранга М.В. Банных»

ПРИКАЗ

Г. Сысерть

№ 160-од от «05» апреля 2020 г.

Об организации дистанционного обучения в 5-11 классах СКК в 2020 г.  
на период карантина

На основании Указа Губернатора СО от 18.03.2020 г. № 150-УТ п.10., Методических рекомендаций Минпросвещения и Министерства образования и молодежной политики свердловской области, разработанных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу педагогов СКК с 06.04.2020г удаленно из дома
2. Организовать для учащихся 5-11 классов СКК дистанционное обучение
3. Зам.директора по УР Хлыновой Е.В.собрать до 03.04.2020 информацию от педагогов (учителей-предметников )СКК об условиях работы на дому дистанционно с учащимися
4. Зам директора по УВР Челноковой О.Л. собрать до 03.04.2020 информацию от семей учащихся СКК об условиях обучения на дому дистанционно
5. Учителям-предметникам провести анализ учебных программ и календарно-тематического планирования по предмету, составить план работы (КТП) в условиях дистанционного обучения, планировать свою деятельность и деятельность учащихся, руководствуясь Методическими рекомендациями, представленными на сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области; создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания с целью выполнения учебных программ; проверять, оценивать работы учащихся, выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций (используя также доступные мессенджеры), выставлять оценки за выполненные работы в формы учета результатов образовательного процесса в электронной форме, разработанной в СКК (см.
6. Учителям-предметникам выбрать один из вариантов обратной связи с учащимися при оценивании выполненных заданий: либо учащиеся выполняют домашнее задание в письменной форме и отправляют фотографии на почту педагога СКК или резервную почту СКК ([kadet.dom@mail.ru](mailto:kadet.dom@mail.ru)) , либо учителя составляют задания на специальных

сайтах – moodle, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ, другой вариант: школьникам высылают задания, выполнение которых будет проверено контрольной работой по завершении карантина.

7. Учителям-предметникам спланировать время проведения консультаций для учащихся, представить свои предложения замдиректора Хлыновой Е.В. не позднее 15.00 часов 05.04.2020

8. Диспетчеру по расписанию представить расписание учебных занятий на период карантина/режима самоизоляции с 06.04.2020 до 12.00 05.04.2020 на рассмотрение зам директора по УР Хлыновой Е.В., исключив из расписания уроки части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений; далее составлять расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом ОО и СОО на 2019/2020 учебный год (4 четверть, 2 полугодие)

9. Сократить с 06.04.2020 проведение занятий на период дистанционного обучения в СКК для учащихся 5-11 классов до 30 минут, учителям-предметникам учесть эту информацию при планировании своей деятельности и деятельности учащихся; определить начало проведения консультаций и видеоуроков не ранее 10:30 по местному времени

10. И.о.зам директора по ИОП Шестаковой М.Е. ежедневно на сайте СКК представлять следующую информацию: расписание занятий, расписание консультаций для учащихся, другую актуальную информацию...

11. Родителям (законным представителям) учащихся СКК подтвердить документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя) согласие на переход на дистанционное обучение с 06.04.2020 (форма заявления прилагается).

12. Информацию данного приказа довести до сведения всех участников образовательных отношений и представить на сайте СКК до 10.00 час. 06.04.2020 г.

13. Всем участникам образовательных отношений ориентироваться при организации работы на период дистанционного обучения на расписание, представленное на сайте СКК

13. Определить телефон горячей линии (8 (904)3845378) для обратной связи с участниками образовательных отношений, время работы для ответов на вопросы с 09.00 до 16.00, зам директора Челнокова О.Л., а также можно обратиться с вопросом на почту ([kadet.dom@mail.ru](mailto:kadet.dom@mail.ru))

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

В.И. Данченко