

Принято на заседании
методического совета
протокол № 88
от «16» 10 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о посещении учебных занятий
участниками образовательного процесса в СКК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования в соответствии со ст.34 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом СКК;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся в соответствии со ст. 44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»
- права учителей на свободу творчества (ст.47 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- права руководителей учреждения и других надзорных органов на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст.51 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»);

1.2. Под учебным занятием (определенным Уставом СКК, учебными планами, расписанием) понимается:

- уроки;
- лабораторные и практические занятия;
- факультативные и вариативные занятия;
- уроки в рамках дополнительных услуг;
- различные формы проведения занятий в рамках внеурочной деятельности.

1.3. Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив СКК;
- обучающиеся (воспитанники) СКК;
- родители (законные представители и родительская общественность).

2. Посещение учебных занятий администрацией СКК

2.1. Администрация СКК посещает учебные занятия в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.2. Основными целями посещения уроков являются:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования и воспитания;
- мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогических работников;
- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- повышение результатов работы школы.

2.3. Порядок посещения занятий

2.3.1. Представитель администрации предупреждает учителя о своем посещении урока не позднее, чем за 10-15 минут до его начала.

2.3.2. Представитель организации имеет право:

- ознакомиться с конспектом (технологической картой) урока;
- проверить тетради обучающихся;
- после окончания урока провести собеседование с педагогом с целью согласования полученных результатов;

3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) обучающихся имеют право посещать учебные занятия в целях:

- ознакомления с ходом занятия, его содержанием и структурой;
- оценки работоспособности и активности ребенка на занятии;
- определения степени объективности выставления оценок;
- определения места ребенка в учебном коллективе.

3.2. В целях обеспечения безопасного функционирования, упорядочения работы СКК, в рамках антитеррористической программы и в соответствии с п. 2 Приказа директора СКК № 166-ОД от 22.04.2015 г. посещение уроков родителями (законными представителями) (кроме родителей, являющихся членами совета СКК) разрешено в День открытых дверей СКК, а также в течение одной недели в учебной четверти при наличии обоснованных причин и целей посещения учебных занятий (протокол проведения родительского собрания или иной документ) и предварительно согласовав свое намерение с учебной частью СКК не позднее, чем за 1 день до планируемой даты визита.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся, являющиеся членами Совета учреждения, имеют право посещать учебные занятия в течение учебного года, предварительно согласовав свое намерение с учебной частью СКК.

3.4. При поступлении заявления родителей (законных представителей) о желании посетить учебное занятие, заместитель директора по УР либо заместитель директора по УВР проводит следующие мероприятия:

- принимает и фиксирует полученное в письменном виде заявление;
- согласовывает дату и время посещения занятия по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника либо иного работника, осуществляющего данный вид педагогической деятельности;
- назначает одного или нескольких сопровождающих из перечня: заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководитель МО педагогических работников СКК, опытный учитель-предметник, имеющий высшую квалификационную категорию.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся во время посещения учебных занятий обязаны:

- не нарушать установленный порядок;
- не покидать кабинет до окончания учебного занятия.

3.6. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе проведенного урока;
- получить консультацию учителя или сопровождающего по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору СКК для дальнейшего решения возникших вопросов.

4. Взаимопосещение учебных занятий педагогическими работниками СКК

4.1. Взаимопосещение учебных занятий педагогическими работниками СКК организуется в целях:

- развития профессионального мастерства педагогов, уровня их методической подготовки;
- обобщения передового педагогического опыта;

- организации обмена опытом педагогической деятельности педагогов СКК.

4.2. Педагогические работники СКК вправе посещать учебные занятия коллег в рамках коллективных методических мероприятий СКК (педагогическая сессия, предметная декада и т.д.), а также вне их, предварительно согласовав свое намерение с педагогом.

5. Оформление документов при посещении уроков

5.1. Факт посещения участниками образовательного процесса учебного занятия фиксируется в журнале посещения уроков.

5.2. Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса обязательно оформляются документально.

5.3. В зависимости от значимости результатов посещения учебных занятий участниками образовательного процесса данные результаты обсуждаются:

- на заседаниях МО педагогических работников СКК;
- на совещаниях при директоре, заместителе директора СКК;
- на педагогическом совете СКК.