

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проектной и учебно-исследовательской деятельности
в ГБОУ СО КШИ «СКК им. М.В. Банных»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации проектной и учебно-исследовательской деятельности в ГБОУ СО КШИ «СКК им. М.В.Банных» (далее – Положение, СКК) определяет цели и задачи проектной и учебно-исследовательской деятельности СКК, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных и исследовательских работ обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- устава СКК.

1.3. Учебно-исследовательская и проектная деятельность (далее – УИПД) является обязательной составляющей образовательного процесса СКК, обеспечивающей достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) всех уровней образования.

1.4. УИПД является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствует повышению качества образования, развитию персональных компетентностей обучающихся, их успешной социализации.

1.5. УИПД обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, подбор методов, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов и выводы по работе), способствует развитию творческих способностей и логического мышления.

1.6. УИПД обучающихся является одним из способов оценки достижения метапредметных результатов ООП всех уровней образования.

1.7. УИПД, являясь составной частью образовательного процесса СКК, осуществляется в рамках учебно-урочной и внеурочной деятельности в течение всего учебного года.

1.8. Проекты и учебно-исследовательские работы, выполняемые обучающимися, могут быть коллективными, групповыми, индивидуальными.

1.9. Проект или учебно-исследовательская работа может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.10. Обучающийся или группа обучающихся самостоятельно определяет тему проектной или учебно-исследовательской работы.

1.11. Учителя-предметники курируют проектную и учебно-исследовательскую деятельность обучающихся по своим предметам.

1.12. Классные руководители осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения проектов и учебно-исследовательских работ обучающимися, координируют и консультируют родителей (по мере необходимости).

2. Цель и задачи организации УИПД

2.1. Цель: обеспечение достижения обучающимися планируемых образовательных результатов освоения ООП всех уровней образования: личностных, предметных и метапредметных.

2.2. Задачи:

2.2.1. Формирование у обучающихся навыков:

- определения проблематики;
- целеполагания;
- планирования деятельности;
- сбора и обработки информации, выбора материалов;
- публичного выступления;
- позитивного отношения к деятельности.

2.2.2. Формирование у обучающихся умений:

- коммуникационных;
- презентационных;
- рефлексивно-оценочных.

2.2.3. Развитие креативности, абстрактного и критического мышления обучающихся.

2.2.4. Формирование ключевых компетентностей обучающихся:

- социальной – способности действовать в социуме с учетом позиций других людей;
- коммуникативной – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
- предметной – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
- организаторской – способности освоения управленческой позиции;
- исследовательской – способности собирать, анализировать, структурировать и презентовать материал.

3. Содержание проектной деятельности обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования. Итоговый индивидуальный проект

3.1. Выполнение обучающимися 5–11-х классов групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов является основой для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

3.2. Обучающиеся 9-11-х классов выполняют итоговый индивидуальный проект. Выполнение итогового индивидуального проекта является обязательным.

3.3. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки личностных, предметных и метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования.

3.4. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

3.5. Информация о выполнении обучающимся 9-го класса итогового индивидуального проекта в аттестат об освоении основного общего образования вносится в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546.

3.6. Итоговая отметка в аттестат об освоении среднего общего образования по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546.

3.7. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее – проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.).

3.8. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

3.9. Виды проектов:

3.9.1. В 5–9-х классах:

- информационный проект;
- творческий проект;
- исследовательский проект;
- технический проект.

3.9.2. В 10–11-х классах:

- творческий проект;
- инженерный проект;
- социальный проект (волонтерский проект);
- исследовательский проект;
- экономический проект (бизнес-проект).

3.9.3. Исследовательский проект направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части.

3.9.4. Прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

3.9.5. Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

3.9.6. Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм.

3.9.7. Социальный (волонтерский) проект предполагает сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной социально значимой тематике.

3.9.8. Конструкторский проект предполагает создание материального объекта, макета, иного конструкторского изделия с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

3.9.9. Инженерный проект представляет собой проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

3.10. Результатом проекта является одна из следующих работ:

- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- отчетные материалы по социальному проекту.

3.11. Проект или учебное исследование может раскрывать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим обучающимся или группам обучающихся возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

3.12. В проектной или исследовательской работе не допускаются какие-либо виды плагиата. Использование информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе на интернет-ресурсы.

4. Организация учебно-исследовательской и проектной деятельности

4.1. Учитель-предметник курирует обучающихся, избравших темы для выполнения своих проектов и исследовательских работ по его предмету.

4.2. Руководителем проекта является учитель, ведущий учебный предмет, с которым связана тема проекта обучающегося.

4.3. Перечень тем проектных и исследовательских работ может быть изменен или дополнен в течение первой четверти, но не позднее 1 ноября текущего учебного года.

4.4. Изменение темы проекта обучающимися не выпускных классов допускается по согласованию с заместителем директора, курирующим проектную и учебно-исследовательскую деятельность.

4.5. Этапы и сроки выполнения проектной и (или) исследовательской работы:

4.5.1. Подготовительный этап – сентябрь текущего учебного года:

- определение темы проекта;
- разработка плана реализации проекта (Паспорта проекта, Приложение 1).

4.5.2. Основной этап – октябрь–февраль текущего учебного года:

- поиск и анализ необходимой литературы;
- согласование с руководителем рабочих материалов;
- апробация метода исследования;
- проведение исследования;
- редактирование и оформление текстовой части;
- оформление презентации;
- промежуточная защита, корректировка (при необходимости).

4.5.3. Заключительный этап – март текущего учебного года:

- подготовка выступления;
- защита проекта, оценка результата, рефлексия.

4.6. Защита проектных и исследовательских работ обучающихся 5–8 классов осуществляется в классе.

4.7. Защита итогового индивидуального проекта обучающимися 9-11 классов осуществляется перед экспертной комиссией, созданной по отдельному приказу директора СКК.

4.8. В состав материалов, подготовленных для защиты итогового индивидуального проекта обучающимися 9-11 классов, включаются:

- текстовая работа в печатном виде проектной и учебно-исследовательской деятельности, оформленная в соответствии с предъявляемыми требованиями (п.5);
- выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- паспорт проекта (Приложение 1);
- мультимедийная презентация проекта (Приложение 10);
- отзыв руководителем проектной и учебно-исследовательской деятельности (Приложение 11). *Отзыв* – это мнение научного руководителя, которое отражает достоинства и недостатки, сильные и слабые стороны. В отзыве дополнительно отмечаются личностные достоинства и качества автора исследовательской работы, проявившиеся при ее выполнении:

❖ самостоятельность;

❖ активность;

❖ инициативность;

❖ ответственность;

❖ умение организовать свой труд и т.д.

- рецензия проектной и учебно-исследовательской деятельности (Приложение 12). *Рецензия* – это внешняя экспертиза работы, изложение анализа текста, в котором рассматриваются его содержание и форма, отмечаются и аргументируются его достоинства и недостатки...

Рецензент, проанализировав текст, выявив его достоинства и недостатки, сильные и слабые стороны, сосредотачивается на дискуссионных, спорных моментах и формулирует автору текста вопросы. Цель вопросов: получить от автора дополнительные разъяснения и аргументы в пользу авторской позиции. Кроме того, рецензент дает оценку текста, исходя из установленных квалификационных требований к работам данного вида и типа.

В рецензии оценивается:

- ❖ актуальность темы исследования;
- ❖ соответствие содержания работы теме и целевой установке;
- ❖ полнота и качество разработки темы исследования;
- ❖ умение работать с информационными источниками; культура речи и орфографическая грамотность слушателя;
- ❖ структура и логика работы;
- ❖ качество оформления;
- ❖ культура работы с источниками;
- ❖ уровень решения проблемы.

Рецензент назначается решением методического совета СКК, для этого учебно-исследовательская работа представляется председателю методического совета учреждения не позднее, чем за 5 дней до назначенного срока защиты.

4.9. Один раз в год согласно плану работы СКК проводится общешкольная научно-практическая конференция, на которой представляются лучшие проекты обучающихся.

5. Требования к оформлению проектов

5.1. Общие требования к структуре проектной и учебно-исследовательской работы.

5.1.1. Первый лист – титульный (Приложение 2):

- полное наименование учебного заведения, где выполнена работа;
- тема работы (без слова тема и кавычек)
- вид работы;
- Ф. И. О. автора (полностью), класс;
- Ф. И. О. руководителя;
- город и год.

5.1.2. Второй лист – оглавление (указывается наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал). Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности нельзя. Не рекомендуется использовать сокращения терминологических сочетаний (за исключением общепринятых), (Приложение 3).

5.1.3. Третий лист – введение:

- краткая характеристика современного состояния проблемы;
- обоснование актуальности темы исследования и выполняемой работы, ее научной и практической значимости;
- формулирование цели;
- определение задач по ее достижению;
- объект и предмет исследования;
- гипотеза;
- характеристика методов исследования.

5.1.4. Обзор литературы по теме исследования.

6.1.5. Материалы и методики исследования.

5.1.6. Результаты исследования и их обсуждение.

5.1.7. Заключение – кратко, по пунктам, формулируются результаты, даются практические рекомендации и намечаются перспективы для дальнейшего исследования.

5.1.8. Список использованной литературы размещается в конце работы в алфавитном порядке. Каждая книга, статья записывается с красной строки. Электронные ресурсы помещаются в общий библиографический список в соответствии с указанным порядком (Приложение 4).

5.1.9. Приложения.

5.2. **Письменная часть оформляется:**

- на компьютере на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм),
- ориентация листа - книжная, размер полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 2 см, правое – 1 см.

- Шрифт - Times New Roman.
- Размер шрифта - 14 пунктов.
- Интервал между строк – полуторный (1,5).
- Выравнивание текста - по ширине.
- Абзацный отступ - 1,25 см.
- Оформление **глав и параграфов**: название должно быть расположено в центре, прописано полужирным 14 шрифтом, по окончанию названия главы и параграфа точка не ставится. Расстояние между названием глав и последующим текстом должно равняться двум одинарным интервалам, либо одним двойным. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграф. Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим элементам УИПД: введению, заключению, списку использованной литературы, приложению. Заголовки главы печатаются заглавными буквами, заголовки параграфов - строчными буквами, точки в конце не ставятся, перенос слов не допускается (Приложение 5).
- Страницы текста нумеруют арабскими цифрами внизу страницы (от центра), начиная с третьего листа (1 – титульный; 2 – оглавление; 3 – введение); таким образом, первые два листа учитываются, но нумерация в них не проставляется.
- При оформлении результатов работы особое внимание следует обращать на грамотное оформление **таблиц, рисунков и графиков** (Приложение 6). Обратите внимание на то, что сквозная нумерация сохраняется и здесь (Таблица 1, 2, 3 и т.д.). Графики, как правило, обозначаются как рисунки: рис. 1, 2, 3. Обозначение «Таблица 1» ставится без кавычек в правом углу. Строкой ниже прописывается название таблицы. Важно правильно назвать колонки и строки, соблюдать внутреннюю логику текста. В итоге взгляд на таблицу даже без углубления в содержание должен давать представление о сущности исследуемого явления, понятия.
- Ссылки на источник оформляются в конце цитаты (например, [2, с.3] или [2; 13]) (Приложение 7).
- **Формулы** в тексте следует выделять в отдельную строку по центру, оставляя выше и ниже не менее одной свободной строки. Формулы должны нумероваться сквозной по всей работе нумерацией арабскими цифрами в скобках справа по строке. Если использована одна формула, то она не нумеруется. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой. Первая строка пояснения должна начинаться со слова “где” (без двоеточия). Каждое пояснение следует давать с новой строки. В тексте формула должна приводиться за фразой, имеющей к ней отношение. При необходимости может быть сделана ссылка в тексте на ранее приведенную формулу (например: “расчет производился по формуле 3.1.”) без её повтора (Приложение 8).
- Работа выполняется в единой стилевой манере строго научным языком. В ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.
- Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект и работа к защите не допускаются (снижается балл за работу, по согласованию с экспертной комиссией по защите УИПД СКК).

6. Критерии оценивания проектов

6.1. Проект обучающегося оценивается по следующим направлениям:

6.1.1. Сформированность познавательных универсальных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и др.

7.1.2. Сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

6.1.3. Сформированность регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

6.1.4. Сформированность коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

6.2. Проект обучающегося оценивается по критериям (Приложение 9).

7. Функциональные обязанности участников УИПД

7.1. Функции администрации СКК включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к организации УИПД, проектным и исследовательским работам обучающихся;
- определение графика УИПД обучающихся, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- обеспечение материально-технической базы для УИПД;
- осуществление общего контроля УИПД;
- определение предметных тематических блоков, в рамках которых будет осуществляться УИПД;
- согласование примерного перечня тем для проектных и учебно-исследовательских работ;
- координация межпредметных связей в рамках УИПД.

7.2. Учителя – руководители проектов, являются ключевыми фигурами, непосредственно организующими и контролирующими осуществление обучающимися УИПД, и выполняют следующие функции:

- проведение консультаций для обучающихся по выполнению проектов и исследовательских работ;
- руководство УИПД в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
- поэтапное отслеживание результатов УИПД;
- координация внутригрупповой работы обучающихся, если проектная или исследовательская работа выполняется в группе;
- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных и исследовательских работ, порядке и сроках их выполнения;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- контроль за внешкольной УИПД обучающихся;
- участие в подготовке общешкольной научно-практической конференции.

7.3. Функции библиотекаря СКК:

- участие в ресурсном обеспечении УИПД обучающихся;
- обеспечение возможности использования видео- и медиатеки обучающимися в ходе УИПД.

7.4. Функции педагога-психолога:

- диагностика затруднений обучающихся в ходе УИПД;
- оказание своевременной психологической помощи и поддержки обучающимся, испытывающим трудности в ходе работы над проектами и исследовательскими работами;
- индивидуальное и групповое консультирование обучающихся и педагогов.

8. Поощрение участников проектной деятельности

8.1. Авторы и руководители проектных и исследовательских работ, представленных на общешкольную научно-практическую конференцию, награждаются дипломами 1-й, 2-й, 3-й степени, дипломами участников.

8.2. Авторы и руководители проектных и исследовательских работ, представленных на конкурсы проектных работ, научно-практические конференции и т. п. на уровне города, региона, страны, являющиеся победителями или занявшие призовые места, награждаются ценными подарками.

Примерный вариант индивидуального плана исследовательской работы

 ФИО обучающегося

 ФИО руководителя

 Тема исследовательской работы

Этапы выполнения учебно-исследовательской работы	Срок выполнения
1. Подготовка к исследованию 1.1 предварительный выбор темы и составление списка литературы по проблеме исследования 1.2 Определение объекта и предмета исследования 1.3 Выделение основных понятий темы 1.4 Изучение литературы по теме исследования 1.5 Уточнение темы, формулировка гипотезы, цели, задач, выбор методов исследования	
2. Подготовка и проведение исследования 2.1. Разработка инструментария 2.2. Проведение исследования 2.3. Анализ и обобщение результатов исследования	
3. Оформление учебно-исследовательской работы 3.1. Написание основной части работы, введения и заключения 3.2. Составление списка литературы 3.3. Оформление приложений 3.4. Оформление титульного листа	
4. Подготовка к защите исследовательской работы 1.1. Сдача работы руководителю 1.2. Подготовка текста и презентации для публичной защиты	

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Разработчик проекта: _____

Класс: _____

Руководитель проекта: _____

№ п/ п	параметры	характеристика
1	Тема проекта	
2	Направление (предмет)	
3	Тип проекта	
4	Цель проекта	
5	Задачи проекта (не более пяти)	
6	Аннотация проекта (актуальность проекта, краткое обоснование выбора, личностная значимость), содержание (кратко)	
7	Планируемые результаты	
8	Предполагаемый продукт	
9	Оборудование, ИКТ	
10	Список используемой литературы (основные источники)	

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области кадетская школа-интернат
«Свердловский кадетский корпус имени капитана 1 ранга М.В. Банных»

Борьба электронной и печатной книги

Индивидуальный проект

Секция «Информатика»

Исполнитель:

Иванов Иван Петрович, 10 класс

«__» _____ 202_ г.

Подпись _____

Допущен(а) к защите:

Председатель МО

ФИО _____

Подпись _____

«__» _____ 202_ г.

Руководитель проекта

ФИО _____

Подпись _____

«__» _____ 202_ г.

г.Сысерть – 2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1. НАЗВАНИЕ.....

1.1.

1.2.

Раздел 2. НАЗВАНИЕ

2.1.

2.2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Приложение 1. Название

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Жданов И.М., Залужский Н.А. Охрана труда. - 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 1999. 250 с.
2. Инструкция №12 «Об охране труда и технике безопасности работников бухгалтерии на предприятии ИП Карамышев А.Г.». – Сысерть: Маяк, б. г. 5 с.
3. Кирьянова З.В., Баскаков М.И. Теория бухгалтерского учета. – Т. 1 – Ч. 1 – Вып. 2-й. – СПб.: Инфорком-Пресс, 2005. 112 с.
4. Макальская М.Л., Денисов А.Ю. Самоучитель по бухгалтерскому учету. – Саратов: ИКЦ «ДИС», 2004. 550 с.
5. Основы безопасности и жизнедеятельности: Учеб. пособие для нач. проф. образования / Под. ред. Ю. Л. Воробьева. – М.: ООО «Издательство Астрель», 2004. 254 с.: ил.
6. Сайт Высшей школы менеджмента СПбГУ [Электронный ресурс]. - СПб. : ВШМ СПбГУ, 1993 - . – Режим доступа : <http://www.som.spb.ru>, свободный.

Образец оформления текста параграфов внутри главы

**Глава 1. ВОПРОС ВЛИЯНИЯ ЭЛЕКТРОМАГНИТНОГО ИЗЛУЧЕНИЯ НА
ЗДОРОВЬЕ ЧЕЛОВЕКА В ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЕ**

1.1. Понятие электромагнитного излучения

.....Текст параграфа. Таким образом, в отечественной литературе под электромагнитным излучением понимается следующее....

Образец оформления таблиц, рисунков

Оформление таблиц

Таблица 1

Виды электромагнитных волн

№ п/п	Название	Характеристика

Оформление рисунков

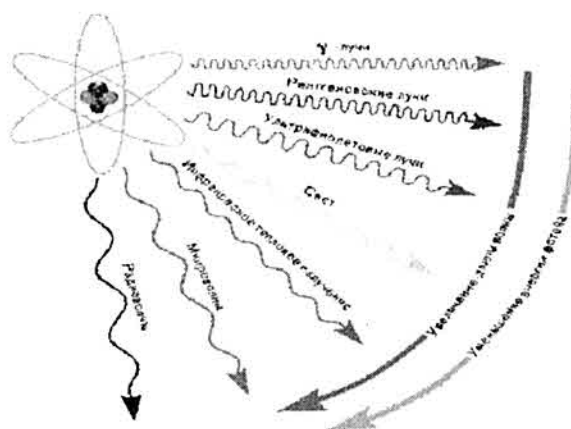


Рис. 1. Длина волны и проникающая способность излучений

Образец оформления ссылок

Если ссылка приводится на конкретный фрагмент текста документа, указывают порядковый номер источника в списке использованной литературы и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой:

Пример: [10, с.81]

Если ссылка приводится на несколько источников, в ссылке указывают порядковый номер источников, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют точкой-запятой:

Пример:..... [10; 23; 60]

$$K_{\text{тек}} = (T_{\text{с}} + T_{\text{д}}) / \bar{T} \quad (1.1.)$$

где

$K_{\text{тек}}$ – коэффициент текучести кадров;

$T_{\text{с}}$ – количество уволенных работников по собственному желанию за отчетный период;

$T_{\text{д}}$ – количество уволенных работников за нарушение трудовой
– дисциплины;

\bar{T} – среднесписочная численность работников предприятия.

**Оценочный лист индивидуального проекта учащегося 10А класса
(2 полугодие)**

Критерии оценки		
1 балл - соответствует критерию 0 баллов - не соответствует критерию		Балл
Тема проекта <u>актуальна</u> для учащегося и отражает его индивидуальные потребности и интересы		
Соответствие содержания работы практической значимости проекта		
Наличие наглядного представления предварительных итогов проекта (презентация, эскизы и др.)		
Показаны возможные перспективы использования результатов проекта (практическая значимость)		
Качественное изложение содержания проекта: четкая, грамотная речь, пересказ с опорой на текст		
Учтены рекомендации руководителя проекта при защите паспорта проекта		Оценка
ИТОГО:		
Рекомендации руководителя проекта:		
Оценка: 0-1 баллов – «2»,		
2-4 баллов – «3»		
5 баллов – «4»,		
6 баллов – «5»		

Оценочный лист индивидуального проекта учащегося 11 класса
(1 полугодие)

ФИ учащегося

№	Критерии оценки: 2 - ярко выраженный критерий; 1 - имеют место положительные стороны работы; 0 – положительные характеристики критерия отсутствуют (кроме критерия № 6,7 в которых выставляется по 1 баллу за каждый подкритерий)	Шестакова	Мереп А.С.	Бородин	Ахмадеева	Руководитель
		М.Е.	Мереп А.С.	А.М.	А.Е.	ИП (указать ФИО)
1	Выбор темы (актуальность и важность темы; научно-теоретическое и практическое значение; степень освещенности данного вопроса в литературе)					
2	Целеполагание, формулировка задач					
3	Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям					
4	Раскрытие темы и идеи проекта через содержание					
5	Качество проектного продукта					
6	Оформление работы (по 1 баллу) Работа содержит наглядный материал в соответствии с методическими рекомендациями УИР:					
	Титульный лист					
	Оглавление					
	Структура работы (введение, основная часть, заключение, список используемой литературы)					
	Разметка страницы, параметры					
	Шрифт, абзац					
	Отступы, межстрочный интервал					
	Рисунки, формулы, ссылки					
	Таблицы					
	Список используемой литературы					
	Приложения					
7	Качество работы (степень самостоятельности выполненной работы (проверка на антиплагиат)					
ИТОГО:						

	Балл	Оценка
макс 19 баллов		
19-18 балл - "5"	13-10 баллов - "3"	
17-14 баллов - "4"	9 и меньше - "2"	

Актив
Часть

Оценочный лист защиты индивидуального проекта учащегося 11 класса

ФИ учащегося _____, тема проекта: _____		Руководитель проекта:						
№	Критерий оценивания	Характеристика критерия	Балл (от 1 до 3)					Средняя Оценка
			Показаньева М.С.	Хлынова Е.В.	Соболева Н.А.	Сидорова А.И.	Мерер А.С.	
1	Качество доклада	3 - Доклад зачитывается, суть работы объяснена, автор владеет иллюстративным материалом 2 - Доклад зачитывается, суть работы объяснена 1 - Доклад зачитывается, но не объяснена суть работы						
2	Использование демонстрационного материала	3 - Представленный демонстрационный материал используется в докладе, автор свободно в нем ориентируется, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада согласованы 2 - Представленный демонстрационный материал используется в докладе. Средства наглядности используются. Отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада 1 - Представленный демонстрационный материал не используется в докладе. Средства наглядности используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации						
3	Качество проектного продукта	3 - Проектный продукт соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленной идее) 1 - Проектный продукт представлен, но он не соответствует требованиям качества, не соответствует заявленной идее 0 - Проектный продукт не представлен						
4	Качество ответов на вопросы	3 - Автор демонстрирует умение отвечать на вопросы четко, убедительно, аргументировано 2 - Автор частично отвечает на вопросы или нет четкости, аргументированности ответов 0 - Автор не отвечает на вопросы						
5	Соблюдение регламента защиты (не более 8 минут) и степень взаимодействия на аудиторию	3 - Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент 2 - Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента 1 - Материал изложен с учетом регламента, но автору не удалось вызвать интерес у аудитории						
Итого:								Среднее Оценка

Приложение 10. Рекомендации по созданию и содержанию презентации

Выступление является одной из форм передачи информации группе лиц. Научно доказано, что эффективность выступления повышается, если речь докладчика сопровождается демонстрацией рисунков, фотографий и других форм визуальной информации.

Успех защиты работы зависит и от формы её представления (презентации). При этом следует демонстрировать те таблицы, рисунки, блок-схемы, диаграммы и т.д., на которые имеются ссылки в вашем выступлении, и которые необходимы для понимания содержания работы.

Цель создания презентации: обеспечение наглядности при публичной защите работы.

Первый слайд - титульный.

В центре слайда дается полное наименование работы, ее жанр и предмет. Приводятся данные об исполнителе и руководителе.

Второй слайд должен содержать цели и задачи работы.

На третьем слайде необходимо представить структуру работы (т.е. примерный план выступления).

Следующие слайды должны отразить основную часть работы: теоретический и практический разделы. Текстовая часть должна быть тезисная, т.е. емкая, но краткая. Мелкий текст в презентации не интересен. Презентация без изображений не выдерживает критики. Поэтому она должна обязательно включать картинки или фото, или графики, или схемы, в зависимости от того, о чем идет речь.

На предпоследнем слайде необходимо отразить выводы и заключения вашей работы.

На последнем слайде рекомендуется поблагодарить за внимание.

Важно:

- информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);
- рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;
- желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;
- наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Отзыв

на учебно-исследовательскую работу учащегося 10 класса

на тему _____

Научный руководитель _____

Актуальность темы исследования _____

Общая характеристика работы (количество глав, наличие приложений и т.д.)

Содержательный анализ (соответствие теме, полнота раскрытия, новизна практических результатов и т.д.)

Качество оформления (соответствие требованиям)

Степень самостоятельности и творческого отношения к работе _____

Рекомендуемая отметка _____

« ____ » _____ 20 _ г.

Подпись

**Рецензия
на учебно-исследовательскую работу учащегося 10 класса**

по предмету _____

на тему _____

Актуальность темы исследования _____

Общая характеристика работы (количество глав, наличие приложений и т.д.)

Содержательный анализ (соответствие теме, полнота раскрытия, новизна практических результатов и т.д.)

Обоснованность сделанных выводов и предложений

Качество оформления (соответствие требованиям)

Рекомендуемая отметка _____

Вопросы и замечания:

Рецензент _____

(ФИО, место работы, должность)